

Принято
Совет Учреждения
МБОУ ООШ № 7
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ ООШ № 7
Крендясева Т.С.
Приказ № 131 от «30» августа 2024 г.

1. Положение о Совете Учреждения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7»

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее – Совет) муниципального общеобразовательного учреждения **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7»**, является коллегиальным органом самоуправления, решающий в соответствии с Уставом школы вопросы, относящиеся к компетенции школы. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией являются обязательными для руководителя школы (далее – директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации « Об образовании» и иными Федеральными законами и кодексами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами, действующими в сфере образования;
- Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области;
- Уставом школы и настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. **Основные задачи Совета Учреждения:**

1.3.1. определение основных направлений (программы) развития школы;

1.3.2. содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в школе, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.3. общественный контроль рационального использования выделяемых в школе бюджетных средств, доходов от собственной деятельности школы и привлечения средств из внебюджетных источников. Обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;

1.3.4. участие в разработке положения о выплатах стимулирующего характера работникам Учреждения с учетом показателей результатов труда, устанавливающих виды,

размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда.

1.3.5. участие в формировании единоличного органа управления школой и осуществление контроля за ее деятельностью.

1.3.6. контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья учащихся.

1.3.7. рассмотрение конфликтных ситуаций, жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных, технических работников школы, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса.

1.3.8. содействие реализации миссии школы, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества.

1.3.9. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития школы.

1.4. Деятельность членов Совета основана на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом школы предусматривается:

- численность и порядок формирования деятельности Совета;
- компетенция Совета;
- изменения компетенции иных органов самоуправления школы с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Компетенция Совета

Совет Учреждения в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и настоящим Положением:

2.1. Имеет право вносить изменения и (или) дополнения в Устав школы (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение Учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

2.2. Согласовывает школьный компонент государственного стандарта общего образования (по представлению директора после одобрения педагогическим Советом школы); согласовывает вводимые профили на старшей ступени обучения.

2.3. Утверждает программу (план) развития школы по представлению директора.

2.4. Утверждает режим работы школы, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся.

2.5. Утверждает по согласованию с органами местного самоуправления годовой календарный учебный график.

2.6. Участвует в разработке концепции и утверждает образовательную политику, программу развития школы, изменения качества образования.

2.7. Распределяет по представлению директора школы стимулирующие выплаты педагогическому персоналу, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

2.8. Рассматривает и утверждает по представлению директора бюджетную заявку, смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных школой от уставной, приносящей доходы, деятельности и из иных внебюджетных источников.

2.9. Вносит директору предложения по вопросам:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
- создание необходимых условий для питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья школьников;
- развития воспитательной работы.

2.10. Участвует в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений); запрашивает отчет об их деятельности.

2.11. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы, который подписывают председатель Совета и директором школы.

2.12. Заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года. При неудовлетворительной оценке отчета директора школы по итогам учебного и финансового года, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы. Совет Учреждения правомочен ходатайствовать, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, и других поощрениях директора, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора.

2.13. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками школы и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

2.14. Рассматривает вопросы об исключении обучающегося из школы (в соответствии с Уставом школы, Положением о приеме, переводе и отчисления обучающихся, с соблюдением установленных с законодательством требований).

Решение Совета об исключении обучающегося из школы принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совета возможности принять решение об исключении.

2.15. Выбирает председателя Совета и его заместителей.

2.16. Утверждает следующие правила и положения, являющиеся предусмотренными Уставом школы локальными нормативными актами:

- Положение «О правилах приема учащихся в школу (в части, не урегулированной Учредителем и Уставом школы);
- Положение «О поощрениях и взысканиях обучающихся»;
- Положение «О комиссиях Совета Учреждения»;
- Положение «О родительском комитете школы»;
- Положение «Об ученическом самоуправлении школы»;
- Положение «О педагогическом Совете школы»;
- Положение «О порядке и условиях распределения стимулирующих надбавок и доплат работникам школы»;
- «Правила поведения обучающихся в школе»;
- Другие локальные нормативные акты, отнесенные Уставом школы к компетенции Совета Учреждения.
-

2.17. Утверждает повестки и проведение конференции родителей (законных представителей) обучающихся.

2.18. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом школы. По вопросам, для которых Уставом школы и настоящим Положением Совету не отведены полномочия на принятия решений, решения Совета Учреждения носят рекомендательный характер.

2.19. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1. Совет Учреждения создается с использованием процедуру выборов, делегирования и кооптации. Решение о составе Совета принимает родительская конференция (общешкольное родительское собрание).

3.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) учащихся всех ступней общего образования;
- б) работников школы;
- в) обучающихся 9-х классов;

3.3. В состав Совета входит директор школы по должности, а также делегируемый представитель Учредителя (при наличии).

3.4. По решению Совета в его состав могут быть кооптированы граждане, чья профессиональная, общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.

Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов Совета Учреждения школы.

3.5. Общая численность Совета определяется Уставом школы.

Совет формируется в составе не менее 12 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Число членов Совета из родителей (законных представителей) не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов Совета; количество членов Совета из работников школы не может превышать $1/4$ от общего числа членов Совета.

Остальные места в Совете занимают: директор школы, представитель обучающихся (не менее чем по одному представителю от параллелей 9,10,11 классов), кооптированные члены.

3.6. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Совета Учреждения.

3.7. Члены Совета из родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительской конференции (общешкольном родительском собрании).

Делегаты родительской конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию (общешкольное родительское собрание) принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на конференции (общешкольном родительском собрании), и оформляется протоколом, который подписывают участники конференции (общешкольного родительского собрания).

Конференция (общешкольное родительское собрание) признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее $2/3$ избранных делегатов. Конференция (общешкольное родительское собрание) избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию. Члены Совета избираются из делегатов, присутствующих на конференции (общешкольном родительском собрании).

Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции (общешкольного родительского собрания), директором школы. Решения конференции (общешкольного родительского собрания) принимаются большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь конференции (общешкольного родительского собрания). При избрании счетной комиссии к протоколу конференции (общешкольного родительского собрания) прилагается протокол счетной комиссии.

3.8. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании учеников (ученической конференции) 9 классов, при проведении которого принимаются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.7. настоящего Положения.

3.9. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании, при проведении которого принимаются правила, аналогичные, предусмотренным пунктом 3.7. настоящего Положения. При этом не менее $2/3$ их должны являться педагогическими работниками школы.

3.10. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее $2/3$ от общей численности членов Совета, определенной Уставом школы.

3.11. Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

3.12. На первом заседании производится кооптация (при необходимости и наличии претендентов) членов Совета Учреждения. Избранные члены Совета вправе кооптировать состав членов их числа лиц, окончивших данную школу, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана со школой или территорией, на которой она расположена; представители общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно активных граждан. Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно в соответствии с Положением о порядке кооптации членов Совета Учреждения. После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

3.13. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов, Совет в установленном порядке осуществляет дополнительную кооптацию (при необходимости).

4. Организация деятельности Совета Учреждения

Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не регулируемые Уставом, определяются регламентом Совета, который он принимает самостоятельно.

4.1. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель (заместители) и секретарь Совета, избираемые тайным голосованием из числа членов Совета. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Директор и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя функции председателя осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета пунктом 4.1. настоящего Положения.

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию.

4.5. Организационной формой работы Совета являются заседания: они проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. График заседания совета утверждается Советом. Председатель совета может созвать внеочередное заседание по требованию директора школы, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем 1/4 частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

4.6. На заседании (в порядке установленном Уставом школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором заседании. Планирование работы Совета осуществляется в порядке определенным регламентом Совета.

4.7. Заседания Совета созываются председателем Совета, в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.8. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения протокола заседания Совета включаются в номенклатуру дел школы.

4.10. Совет имеет полномочия:

- а) приглашать на заседание Совета любых работников школы для разъяснений и консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- б) заслушивать и получать у директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.13. Члены Совета работают на общественных началах.

Школа не вправе осуществлять выплату вознаграждения членов своего Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета (транспортные, командировочные и другие расходы)..

4.14. Организационно-техническое, документационная обеспечение деятельности Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию школы

5. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, при отсутствии решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы и иным локальным нормативным правовым актам школы, совет в данном составе прекращает свою деятельность.

В этом случае Совет либо заново формируется по установленной процедуре, либо принимается решение о нецелесообразности его деятельности.

5.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства, несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.5. Решения Совета, противоречащие положениям Устава не действительны, директор вправе отменить такое решение Совета либо внести представление о его пересмотре.

5.6. Член Совета имеет право:

5.6.1. участвовать в обсуждении и принятия решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания Совета;

5.6.2. требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся компетенции Совета;

5.6.3. присутствовать на заседании педагогического Совета школы, органов самоуправления с правом совещательного голоса;

5.6.4. представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации школы;

5.6.5. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.7. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

б) при отзыве представителя Учредителя;

в) при увольнении с работы директора школы или увольнения работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы или не кооптируются в состав Совета после увольнения;

г) в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) ученика, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы.

Обучающиеся 9 классов, избранные членами Совета, не выводятся из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. Если период временного отсутствия обучающегося, избранного членом Совета, превышает полгода, он выводится из состава Совета на основании решения Совета;

д) при совершении аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося;

е) при совершении противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

ж) при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за уголовное преступление.

з) пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины.

5.9. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещает (ют) школу, однако вправе сделать это.

Полномочия родителя (законного представителя) обучающегося, избранным членом Совета, приостанавливаются или прекращаются по решению Совета в случаях:

- а) если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает один учебный год;
- б) если обучающийся выбывает из школы.

5.10. После вывода (выхода) из состава его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена в общем порядке (довыборы или кооптация).